

- обеспечение государственных гарантий по оплате труда;
- профессионально-квалификационных групп, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию труда;
- рекомендаций Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников.

1.4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются руководителем учреждения с учётом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ, на основе профессиональных квалификационных групп (квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп), утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, и не могут быть ниже базовых окладов, установленных постановлением мэрии города Магадана.

1.5. В случае, если до вступления в силу настоящего Положения размер должностного оклада, установленный трудовым договором, по занимаемой должности превышает должностной оклад работника, определяемый в соответствии с настоящим Положением, то оклад не меняется, не индексируется и сохраняется впредь до возникновения у работника права на получение более высокого должностного оклада или назначения на должность с более высоким должностным окладом.

1.6. К окладу (должностному окладу) могут быть установлены повышающие коэффициенты, предусмотренные настоящим Положением.

Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада на повышающий коэффициент.

Повышающие коэффициенты не образуют новый оклад и не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года в отношении конкретного работника.

Порядок, условия и сроки применения повышающих коэффициентов определяются п.3 настоящего положения.

Зарботная плата работников учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат) не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до его вступления в силу, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.7. Работникам учреждения устанавливаются иные доплаты в соответствии с:

- постановлением Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2020г. № 448 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций из расчета 5 тысяч рублей в месяц;

- статьёй 8 Закона Магаданской области от 30 апреля 2014г. № 1749-ОЗ «Об образовании в Магаданской области»:

1) ежемесячное денежное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных образовательных организаций Магаданской области и муниципальных образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, из расчета 1000 рублей в месяц за классное руководство в классе с наполняемостью не менее установленной для образовательных организаций порядком организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам. Для классов, наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

2) ежемесячная доплата к окладу в размере 299 рублей педагогическим работникам, окончившим образовательные организации высшего образования или профессиональные образовательные организации (независимо от форм обучения), и в размере 597 рублей - педагогическим работникам, окончившим указанные организации с отличием. Доплата устанавливается педагогическим работникам до получения ими квалификационной категории, но не более чем на первые 3 года работы;

3) ежемесячная доплата к окладу за соответствующую квалификационную категорию: высшую - 675 рублей; первую - 419 рублей;

Дополнительные выплаты, установленные по пункту 1.7, предоставляются с учетом районного коэффициента и процентных надбавок к заработной плате, установленных Правительством Российской Федерации.

1.8. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных на эти цели.

1.9. Штатное расписание утверждается руководителем организации и включает в себя все должности данного учреждения.

2. Размеры базовых окладов (должностных окладов) по профессионально-квалификационным группам

2.1. Размеры базовых окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников учреждения, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 05 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Размеры базовых окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников образования, устанавливаются с учетом требований к уровню профессионального образования и квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

Размер базовых окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников образования:

Квалификационные уровни	Размер базового оклада по ПКГ должностей:			
	работников учебно-вспомогательного персонала (рублей)		Педагогических работников (рублей)	руководителей структурных подразделений (рублей)
	первый уровень	второй уровень		
1	2	3	4	5
Нет уровня				
нет	10159	X	X	X
1 квалификационный уровень				
нет	X	10568	X	X
нет	X	X	12719	X
Руководитель структурного подразделения по административно-хозяйственной работе	X	X	X	18492
2 квалификационный уровень				
нет	X	10779	X	X
Педагог дополнительного образования	X	X	15008	X
Педагог-организатор	X	X	15008	X
Социальный педагог	X	X	15008	X
нет	X	X	X	20300
3 квалификационный уровень				
Педагог-психолог	X	X	16358	X
Нет	X	X	X	22345
4 квалификационный уровень				
Учитель	X	X	17700	X
Преподаватель-организатор ОБЖ	X	X	17700	X
Учитель-логопед	X	X	17700	X
Педагог-библиотекарь	X	X	17700	X

2.2. Размеры базовых окладов (должностных окладов) работников, занимающих общеотраслевые должности, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим ПКГ, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

2.3. Размеры базовых окладов (должностных окладов) работников, занимающих общеотраслевые должности служащих, устанавливаются с учетом требований к уровню профессионального образования и квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

Размер базовых окладов (должностных окладов) работников, занимающих общеотраслевые должности служащих:

Квалификационные уровни	Размер базового оклада по ПКГ общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих (рублей):			
	первый уровень	второй уровень	третий уровень	четвертый уровень
1	2	3	4	5
Секретарь-машинистка	9960	X	X	X
Лаборант	X	10362	X	X
Бухгалтер	X	X	11668	X
Специалист по кадрам	X	X	11668	X
Электроник	X	X	11668	X
Нет	X	X	X	14580
2 квалификационный уровень				
Нет	10159	X	X	X
Нет	X	10568	X	X
Нет	X	X	11783	X
Нет	X	X	X	15067
3 квалификационный уровень				
Заведующий производством	X	10982	X	X
Нет	X	X	12653	X
Нет	X	X	X	16116
4 квалификационный уровень				
Нет	X	11206	X	X
Нет	X	X	13508	X
5 квалификационный уровень				
Нет	X	11434	X	X
Нет	X	X	14376	X

2.4. Размеры базовых окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются:

- по ПКГ (профессиональным квалификационным группам) общепромышленных профессий рабочих, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 248н:

Квалификационные уровни	Размер базового оклада по общеотраслевым профессиям рабочих (рублей)	
	первый уровень	второй уровень
1	2	3
1 квалификационный уровень		
1 разряд		
Гардеробщик	9573	X
Грузчик	9573	X
Дворник	9573	X
Сторож	9573	X
Нет	X	10159
2 разряд		
Мойщик посуды	9765	X
Кухонный рабочий	9765	X
Уборщик служебных помещений	9765	X
2 квалификационный уровень		
3 разряд		
Рабочий по комплексному обслуживанию здания	9765	X
Нет	9836	
4 разряд		
Повар	10159	X
3 квалификационный уровень		
Нет	X	10996
4 квалификационный уровень		
Нет	X	11655

- по профессиям рабочих, по которым предусмотрено присвоение квалификационных разрядов, в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно - квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

Размеры базовых окладов по квалификационным разрядам, руб.							
1	2	3	4	5	6	7	8
9573	9765	9960	10159	10362	10568	10779	10996

3. Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам)

3.1. Работникам учреждения на определенный период времени в течение соответствующего календарного года и с учетом обеспечения финансовыми средствами могут быть установлены перечисленные ниже повышающие коэффициенты:

- коэффициент за стаж работы (в отношении конкретного работника);
- коэффициент по организации (в отношении работников организации);
- коэффициент по структурному подразделению (в отношении работников структурного подразделения).

Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах конкретному работнику, работающему в учреждении, принимается руководителем этой организации.

Размер выплат по повышающим коэффициентам к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к окладу.

3.2. Выплаты за наличие ученой степени, почетного звания могут устанавливаться работникам муниципальной организации в следующих размерах:

- лицам, которым присвоена ученая степень, почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности («Заслуженный», «Народный», «Отличник», «Почетный работник Российской Федерации») – ежемесячная денежная выплата - 2000 рублей (с учетом районных коэффициентов и надбавок, установленных законодательством Российской Федерации);

- лицам, удостоенным почетного звания города Магадана в соответствии с постановлением мэрии города Магадана от 21 мая 2015 г. № 1952 «Об утверждении порядка присвоения почетных званий города Магадана, размера и порядка установления ежемесячной денежной выплаты по присвоенным почетным званиям города Магадана»;

- лицам, удостоенным почетного звания «Почетный работник образования Магаданской области» в соответствии со статьей 8 Закона Магаданской области от 30 апреля 2014 г. № 1749-ОЗ «Об образовании в Магаданской области».

При наличии у работника двух и более почетных званий или ученой степени выплаты за наличие почетного звания устанавливаются по одному из оснований на выбор работника и только по основной работе.

3.3. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за стаж работы может устанавливаться работникам учреждения занимающим должности рабочих и служащих, в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере "Образование".

Размеры повышающего коэффициента к окладу за стаж работы:

- при стаже работы от 1 года до 5 лет - до 0,05;
- при стаже работы от 5 лет до 10 лет - до 0,10;
- при стаже работы от 10 лет до 15 лет - до 0,15;
- при стаже работы свыше 15 лет - до 0,20.

3.4. Размеры повышающих коэффициентов к окладу по учреждению, повышающих коэффициентов к окладу по структурному подразделению учреждения:

Учреждение (структурное подразделение)	Рекомендуемый размер повышающего коэффициента
1	2
Учреждение <*>	
Педагогическим работникам: - за индивидуальное обучение на дому больных детей- хроников (при наличии соответствующего медицинского заключения); - специалистам логопедических пунктов.	0,20**

Лицеи	
Педагогическим работникам**	0,15

<*> Применение коэффициента производится с учетом объема учебной нагрузки педагогических работников, непосредственно занятых в группах, классах, по тарификации в соответствии с учебным планом.

<*> Применение коэффициента производится с учетом объема учебной нагрузки педагогических работников, непосредственно занятых в лицейских классах, по тарификации в соответствии с учебным планом.

<*> Применение коэффициента производится по каждому показателю отдельно.

3.5. С учетом условий труда работникам учреждения, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

3.6. Работникам учреждения выплачиваются премии и другие выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего положения.

3.7. Для работников учреждения, осуществляющих педагогическую деятельность, может применяться почасовая оплата труда при замещении временно отсутствующих работников. Условия и размер оплаты за один час педагогической работы определяется учреждением самостоятельно.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районные коэффициенты, процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях);
- оплата труда в повышенном размере работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- повышенная оплата за работу в ночное время;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- оплата сверхурочной работы;

- при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, в том

числе:

доплаты за проверку письменных работ учителям за проверку тетрадей учащихся от учебной нагрузки;

доплаты за заведование кабинетом;

за руководство методическим объединением и другие доплаты в соответствии с таблицей:

п/п	Наименование доплат	Размер доплат	Срок
1	За проверку тетрадей: 1 – 4 классах 5 – 11 классах: - по русскому языку - математике - ин.язык, география, информатика, химия, биология, история, физика, изо - Размер пропорционально учебной нагрузки.	1000 руб. 1000 руб. 1000 руб. 700 руб.	Учебный год
2	За заведование учебными кабинетами: мастерскими, ИОЦ, химии, физики, информатики, ЦОС	1000 руб.	Учебный год
3	За руководство методическим объединением За руководство кафедры	1000 руб. 1500 руб.	Учебный год
4	За руководство и сопровождение школьного сайта	20%	На период работы
5	За организацию подвоза учащихся школьным автобусом	15%	На период работы
6	За сопровождение подвоза учащихся школьным автобусом	не более 30%	На период работы
7	За организацию и контроль за школьным питанием	50%	На период работы
8	За организацию ВШК в начальных классах	50%	На период работы
9	За работу с детьми разных категорий (ОВЗ, инвалиды, многодетные, трудные)	15%	На период работы
10	За организацию и ведение работы школьной ППК	15%	На период работы
11	За организацию и ведение работы по охране труда технике безопасности	40%	На период работы
12	За ведение протоколов и документации: педсоветов, совещаний при директоре;	5%	На период работы

	комиссии по распределению стимулирующих выплат (премий)	10%	
13	Общественным инспекторам по охране детства	10%	На период работы
14	За информационно-компьютерное сопровождение в системе «Интернет»	30%	На период работы
15	За сопровождение баз данных ФРДО, ГИА, Дневник.ру, ПФДО	20%	На период работы
16	За выполнение функций кладовщика (при отсутствии должности в штатном расписании)	30%	На период работы
17	За раздачу готовой продукции (работникам столовой)	20%	На период работы
18	За накрывание готовой продукции (работникам столовой)	10%	На период работы
19	За организацию и своевременную качественную подготовку и прохождение медицинского осмотра работников	15%	На период работы
20	За ведение воинского учёта работников	10%	На период работы

Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (должностному окладу) или в абсолютном размере без учета повышающих коэффициентов. Исключение составляют выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, порядок применения которых устанавливается Правительством Российской Федерации.

4.2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями - районные коэффициенты, процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях устанавливаются в соответствии со статьёй 315 Трудового Кодекса Российской Федерации.

4.3. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливается доплата - до 12% должностного оклада;

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее.

Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику организации при совмещении им профессий (должностей).

Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику организации при расширении зон обслуживания.

Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику организации в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размеры указанных доплат и срок, на который они устанавливаются, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.4. Доплата за работу в ночное время производится работникам организации (сторожам) за каждый час работы в ночное время.

Размер доплаты - до 40 % часовой должностного оклада, рассчитанного за каждый час работы в ночное время (с 22.00 до 6.00). Расчет части должностного оклада за час работы определяется путем деления должностного оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели.

4.5. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.6. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее, чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее, чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. В целях поощрения работников организации за выполненную работу могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, год);
- премия стимулирующего характера за выполнение особо важных и срочных работ.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда.

5.2. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников с учётом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения, приказом руководителя учреждения, по согласованию с комиссией.

5.3. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются Положением о порядке и условиях применения стимулирующих выплат работникам МАОУ «Лицей № 1 им. Н.К. Крупской». Размер выплаты стимулирующего характера может определяться, как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере по решению комиссии.

5.4. При премировании по итогам работы учитывается:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности организации;
- достижение высоких результатов в работе в соответствующий период;
- участие в инновационной деятельности и прочее.

6. Иные вопросы оплаты труда

6.1. В пределах утвержденного фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель организации на основании письменного заявления работника. Единовременная материальная помощь может быть оказана в следующих случаях:

- похороны близких родственников (жена, муж, дети, родители) - до 10000 рублей;

- другие случаи, послужившие причиной несчастья работников (пожар, наводнение и др. стихийные бедствия)- до 10000 рублей;

- оплата лечения во время продолжительной болезни, оперативного лечения - до 10000 рублей;

7.2. Работникам, отработавшим месячную норму рабочего времени и исполнившим свои трудовые обязанности (нормы труда), установленную законодательством Российской Федерации, на основании Соглашения об установлении минимальной заработной платы от 08.06.2016г. протокол №2 между Магаданским областным союзом организаций профсоюзов, «Некоммерческая организация «Региональное объединение работодателей Магаданской области» и Правительством Магаданской области, производить доплату до минимальной заработной платы, если заработная плата менее установленной минимальной заработной платы.

7.3. Работникам, которым установлен месячный должностной оклад и режим суммированного учета рабочего времени, расчет по оплате труда производится исходя из размера среднемесячной часовой тарифной ставки за каждый час работы. Размер среднемесячной часовой тарифной ставки определяется путём деления месячного оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов по производственному календарю РФ, в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели для отдельных категорий работников. Расчетным периодом для определения переработки при суммированном учёте рабочего времени является календарный год. Расчет часов сверхурочной работы производится по итогам календарного года или при увольнении работника. Все доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (ночные, праздничные работы) производятся от среднечасовой тарифной ставки за каждый час работы.