

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Лицей № 1 имени Н.К. Крупской»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 28.01.2022 г. № 31

директор лицея № 1

И. В. Николаева



**ПОЛОЖЕНИЕ № 2.13.**

**о требованиях к ведению тетрадей**

1. Для выполнения всех видов обучающих работ учащиеся должны иметь следующее количество тетрадей:

- по русскому языку в 5 - 9 классах – по 3 тетради (в том числе одна для работ по развитию речи – сочинений, изложений), 10 - 11 классах – по 1 тетради;
- по литературе в 5 - 9 классах – по 1 тетради, в 10 - 11 классах - по 2 тетради (1 рабочая, 1 тетрадь для работ по развитию речи - сочинений);
- по математике в 7 - 9 классах - по 3 тетради (2 по алгебре и 1 по геометрии), 10 - 11 классах – по 2 тетради (1 по алгебре и 1 по геометрии); 5-6 кл. – по 2 тетради.
- по иностранным языкам - по 1 тетради во 2 - 11 классах;
- по физике и химии- 2 тетради, одна для выполнения классных и домашних обучающих работ, решения задач, вторая - для оформления лабораторных, практических, экспериментальных работ, работ практикума (она хранится в кабинете в течение года);
- по биологии, географии, природоведению, истории, обществознанию, технологии, ОБЖ, музыке по 1 тетради.

2. Для текущих контрольных письменных работ по русскому языку, математике, алгебре, геометрии, иностранному языку, физике, химии, биологии, географии, природоведению, информатике по 1 тетради.

3. Писать аккуратным разборчивым почерком.

4. Единообразно выполнять надписи на обложке тетради: указывать, для чего предназначается тетрадь (для работ по..., для контрольных работ по..., для лабораторных работ по.....);

- класс (литера заглавная без кавычек)
- номер и название школы
- местонахождение школы( г. Магадан)
- фамилию и имя ученика (в родительном падеже).

5. Тетради по иностранному языку подписываются на иностранном языке.

6. Соблюдать поля с внешней стороны во всех тетрадях.

7. Не писать на полях (за исключением пометок на полях во время записи лекций в старших классах).

8. Указать дату выполнения работы цифрами на полях (2.09.11).В тетрадях по русскому языку и иностранному число и месяц записываются словами в форме именительного падежа.

9. Писать на отдельной строке название темы урока, а также темы письменных работ (изложений, сочинений, практических и других работ).
10. Обозначать номер упражнения в домашней работе, задачи или указывать вид выполняемой работы (план, конспект, ответы на вопросы и т.д.)
11. Указывать, где выполняется работа (классная или домашняя).
12. Соблюдать «красную строку».
13. Между датой и заголовком, наименованием вида работы и заголовком, а также между заголовком и текстом в тетрадях по русскому языку строку не пропускать.
14. Между заключительной строкой текста одной письменной работы и датой или заголовком (наименованием вида) следующей работы в тетрадях по русскому языку пропускать 2 линейки (по математике — 4 клетки).
15. Выполнять аккуратно подчеркивания, чертежи, условные обозначения карандашом, в случае необходимости - с применением линейки или циркуля.
16. Исправлять ошибки следующим образом: неверно написанную букву или пунктуационный знак зачеркивать косой линией, часть слова, слово, предложение - тонкой горизонтальной линией, не заключать неверные написания в скобки и не использовать корректирующую ручку.
17. Обучающиеся ведут записи в тетрадях синей или фиолетовой пастой. Черная или зеленая пасты могут быть использованы при подчеркивании, составлении графиков и т.д. Обучающимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.

*Настоящее Положение рассмотрено (согласовано) на заседании педсовета лицея.*