

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Лицей № 1 имени Н.К. Крупской»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

О.Б. Костюкова.

«___» августа 201__ г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 30.08.2017 г. № 231

И.о. директора лицея _____

И. В. Николаева

ПОЛОЖЕНИЕ № 5.3.

об уполномоченном (доверенном лице) по охране труда

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение об уполномоченном по охране труда трудового коллектива образовательного учреждения (в дальнейшем «Положение») разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ.
- 1.2 Уполномоченное лицо по охране труда образовательного учреждения (в дальнейшем «Уполномоченный») является представителем трудового коллектива учреждения и осуществляет постоянный контроль соблюдения работодателем законодательства и иных нормативных актов по охране труда.
- 1.3 Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем собрании трудового коллектива ОУ.
- 1.4 Уполномоченным не может быть избран работник, занимающий должность, согласно которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда учреждения.
- 1.5 Директор и трудовой коллектив обязаны обеспечить выборы уполномоченных по охране труда, оказывать необходимую помощь и поддержку каждому уполномоченному по выполнению возложенных на него обязанностей.
- 1.6 Уполномоченный в своей деятельности взаимодействует с органами надзора и контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда, органами исполнительной власти в области охраны труда.
- 1.7 Уполномоченный по охране труда руководствуется в своей работе Трудовым кодексом РФ, положениями, правилами и нормами по охране труда.
- 1.8 Уполномоченный периодически отчитывается о своей работе перед трудовым коллективом, избравшим его, и по решению трудового коллектива может быть отозван до истечения срока действия своих полномочий, если он не выполняет возложенных функции, и не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

2. Основные задачи

Основными задачами уполномоченного являются:

- 2.1 Содействие созданию в учреждении здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм, правил и инструкций по охране труда.
- 2.2 Осуществление контроля состояния охраны труда на рабочих местах, соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности.
- 2.3 Представление интересов работников в государственных и общественных организациях, судах различных инстанций при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда.
- 2.4 Разъяснение, информирование и консультации по вопросам охраны труда среди работников учреждения.
- 2.5 Содействие проведению в образовательных учреждениях административно - общественного контроля состояния охраны труда, смотров-конкурсов по охране труда.

- 2.6 Содействие организации и проведению обучения по охране труда и инструктирование безопасным приемам труда на рабочих местах в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 г. № 1/29.

3. Функции

В соответствии с поставленными задачами на уполномоченного возлагаются следующие функции:

- 3.1 Контроль:
- 3.1.1 Выполнения работодателем или его представителями (должностными лицами) требований охраны труда на рабочих местах;
 - 3.1.2 Соблюдение работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
 - 3.1.3 Правильного применения работниками средств коллективной и индивидуальной защиты;
 - 3.1.4 Соблюдения норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставления компенсаций и льгот за тяжелые работы, работы с вредными и опасными условиями труда;
 - 3.1.5 Своевременного сообщения педагогами о происшествиях в ОУ.
- 3.2 Участие в работе комиссий (в качестве от работников ОУ):
- 3.2.1 Проведение проверок технического состояния здания, механизмов на предмет их безопасной эксплуатации;
 - 3.2.2 Проведение проверок эффективности работы вентиляционных и отсасывающих систем;
 - 3.2.3 Проведение проверок обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда;
 - 3.2.4 Проверка содержания и исправности санитарно-бытовых помещений и санитарно-технического оборудования;
 - 3.2.5 По приемке вводимого в эксплуатацию оборудования, машин, механизмов на их соответствие требованиям и охраны труда;
 - 3.2.6 Расследования происшедших в ОУ несчастных случаев.
- 3.3 Участие в проведении аттестации рабочих мест по условиям труда.
- 3.4 Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев в ОУ и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда.
- 3.5 Участие в защите интересов пострадавшего от несчастного случая в ОУ при рассмотрении дел в суде и других инстанциях.

4. Права

Уполномоченный имеет право:

- 4.1 Контролировать в образовательном учреждении соблюдение законодательных и других нормативных правовых актов по охране труда;
- 4.2 Участвовать в комиссиях, перечисленных в разделе «3» настоящего положения;
- 4.3 Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда и актами расследования несчастных случаев образовательного учреждения;
- 4.4 Получать информацию от руководителя и педагогов по вопросам условий и охраны труда;
- 4.5 Предъявлять требования должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников;
- 4.6 Выдавать педагогам обязательные к рассмотрению об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.
- 4.7 Обращаться в администрацию, территориальную государственную инспекцию труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований законодательства об охране труда;
- 4.8 Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменениями условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных соглашением по охране труда;
- 4.9 Участвовать в переговорах, проводимых в образовательном учреждении при разработке соглашения по охране труда.

- 4.10 Информировать работников учреждения о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий, охраны труда, проведение разъяснительной работы в коллективе по вопросам охраны труда.
- 4.11 Осуществлять проверку выполнения работодателем обязательств по охране труда, предусмотренных соглашением по охране труда.
- 4.12 Принимать участие в работе комиссий по приему в эксплуатацию учебных и вспомогательных объектов, а также приемке образовательного учреждения к новому учебному году.

5. Гарантии прав деятельности

- 5.1. Оказание содействия в реализации прав уполномоченного по осуществлению контроля обеспечения здоровых и безопасных условий труда.
- 5.2 Принятие мер по выполнению работодателем, должностным лицом представлений уполномоченных по устранению выявленных нарушений;
- 5.3 Обеспечение за счет средств учреждения правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда;
- 5.4 Обучение по специальным программам. Освобождение на время обучения от основной работы с сохранением заработной платы.

6. Социальные гарантии

- 6.1 Уполномоченный, не освобожденный от основной работы, не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переведен на другую работу.
- 6.2 Уполномоченный может быть материально и морально поощрен из средств учреждения за активную и добросовестную работу, способствующую предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Ему могут быть предоставлены дополнительные гарантии, которые определяются соглашением.
- 6.3 Работодатель и должностные лица ОУ несут ответственность за нарушение прав уполномоченных лиц по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством.

Настоящее Положение рассмотрено (согласовано) на заседании педсовета лицея.